



Urlaubsantrag / Freizeitausgleich

Name, Vorname

,

Antrag auf:

- Freistellung aus AZK
 Unbezahlten Urlaub

- Bezahlten Urlaub
 Bildungsurlaub

Begründung (nur für unbezahlten Urlaub):

von:

bis:

=

Arbeitstag/e

Datum, Unterschrift Mitarbeiter/in

Einsatzbetrieb:

- einverstanden nicht einverstanden

- Ersatz/Vertretung erwünscht

Unterschrift / Stempel vom Einsatzbetrieb

Der Urlaub wurde

- genehmigt abgelehnt

Begründung: _____

Datum, Unterschrift
TEMA Personal GmbH